

学長 殿

所属：
職名：
氏名：

競争的研究費の直接経費からの研究代表者（PI）の人件費の支出に関する申請書

「旭川医科大学における競争的研究費の直接経費からの研究代表者(PI)の人件費の支出により確保された財源の活用方針」について、同意した上で、以下のとおり申請します。

1. 対象事業（競争的研究費制度）

制度名										
事業名										
資金配分機関名										
適用希望期間	年	月	日	～	年	月	日			
(参考) 全研究期間	年	月	日	～	年	月	日			
直接経費 (金額 : 円)										
研究代表者/研究分担者					(研究分担の場合) 代表者は了承済みである					
PI の人件費の制限の有無										

2. 拠出する金額の根拠（対象事業の年間従事率）及び拠出金額

年間給与見込額(円)	×	対象事業の年間従事率(%)	×	適用期間(年)	=	計(円)	うち拠出金額(円)
	/		/	/12	/		

※10万円単位で拠出願います

【参考】年間を通じて研究・教育等に従事するエフォート率（単位：％）

研究		教育		その他(管理・診療等)	
----	--	----	--	-------------	--

※エフォート率…PI の全仕事時間 100％に対する研究・教育・その他活動の実施に必要とする時間の配分割合

3. 確保された財源の配分額

PI（拠出金額の 70％） . . . 円（①）
大学共通（拠出金額の 30％） . . . 円（②）

4. 確保された財源の活用（3. ①の活用） ※10%単位で算出願います。

報奨金	割合（％）	金額（円）	研究経費	割合（％）	金額（円）

※上記報奨金は社会保険料や所得税等の控除前の総額であるため、実際にはこれらを控除した金額が本人に支給されます。

年 月 日

研究代表者又は研究分担者

殿

旭川医科大学長

競争的研究費の直接経費からの研究代表者（PI）の人件費の支出に係る承認通知書

年 月 日付けで申請のあったこのことについて、下記のとおり承認します。

記

1. 拠出金額

総額

円

配分額

PI（総額の 70%）

①

円

大学共通（総額の 30%）

②

円

2. PI 配分額の活用（1. ①の活用）

（1）PI 自身に対するインセンティブ（報奨金）

%

円

※上記報奨金は、社会保険料や所得税等の控除前の総額であるため、実際にはそれらを控除した金額が本人に支給されます。

（2）研究経費

%

円

（参考）大学共通の活用策（1. ②の活用）

- ・ 博士課程学生等，次世代を担う若手人材育成のための支援
- ・ 学内研究助成制度による研究資金の配分
- ・ 共用研究機器・設備の整備
- ・ 研究支援人材育成のための支援

別紙様式 3

年 月 日

研究代表者又は研究分担者

殿

旭川医科大学長

競争的研究費の直接経費からの研究代表者（PI）の人件費の支出に係る不承認通知書

年 月 日付けで申請のあったこのことについて、下記の理由により不承認とします。

記

不承認の理由

学長 殿

所属：
職名：
氏名：

競争的研究費の直接経費からの研究代表者（PI）の人件費の支出に関する変更申請書

年 月 日付けで承認されました競争的研究費の直接経費からの研究代表者(PI)の人件費の支出について、以下のとおり変更が生じたので、申請します。

1. 対象事業（競争的研究費制度）

制度名												
事業名												
資金配分機関名												
適用希望期間	年	月	日	～	年	月	日					
(参考) 全研究期間	年	月	日	～	年	月	日					
直接経費（金額：円）												
研究代表者/研究分担者							(研究分担の場合)代表者は了承済みである					
PI の人件費の制限の有無												

2. 変更の内容及び変更を適用する月

							変更を適用する月
							年 月 日 から

3. 拠出する金額の根拠（対象事業の年間従事率）及び拠出金額

変更前	年間給与見込額(円)	×	対象事業の年間従事率(%)	×	適用期間(年)	=	計(円)	うち拠出金額(円)
		/		/	/12	/		
変更後	年間給与見込額(円)	×	対象事業の年間従事率(%)	×	適用期間(年)	=	計(円)	うち拠出金額(円)
		/		/	/12	/		}
		/		/	/12	/		

※10万円単位で拠出願います

【参考】年間を通じての研究・教育等に従事するエフォート率（単位：％）

		研究	教育	その他（管理・診療）
変更前				
変更後	月まで			
	月以降			

※エフォート率…PI の全事後と時間 100％に対する研究・教育・その他の活動の実施に必要とする時間の配分割合

4. 確保された財源の配分額

PI（拠出金額の 70％） 円（①）
大学共通（拠出金額の 30％） 円（②）

5. 確保された財源の活用（3. ①の活用）※変更後 ※10%単位で算出願います。

報奨金	割合（％）	金額（円）	研究経費	割合（％）	金額（円）

※上記報奨金は社会保険料や所得税等の控除前の総額であるため、実際にはこれらを控除した金額が支給されます。

年 月 日

研究代表者又は研究分担者

殿

旭川医科大学長

競争的研究費の直接経費からの研究代表者（PI）の人件費の支出に係る変更承認通知書

年 月 日付けで変更申請のあったこのことについて、下記のとおり承認します。

記

（変更後）

1. 拠出金額

総額

円

配分額

PI(総額の 70%)

①

円

大学共通（総額の 30%）

②

円

2. PI 配分額の活用（1. ①の活用）

（1）PI 自身に対するインセンティブ（報奨金）

%

円

※上記報奨金は、社会保険料や所得税等の控除前の総額であるため、実際にはそれらを控除した金額が本人に支給されます。

（2）研究経費

%

円

（参考）大学共通の活用策（1. ②の活用）

- ・ 博士課程学生等，次世代を担う若手人材育成のための支援
- ・ 学内研究助成制度による研究資金の配分
- ・ 共用研究機器・設備の整備
- ・ 研究支援人材育成のための支援

別紙様式 6

年 月 日

研究代表者又は研究分担者

殿

旭川医科大学長

競争的研究費の直接経費からの研究代表者（PI）の人件費の支出に係る変更不承認通知書

年 月 日付けで変更申請のあったこのことについて、下記の理由により不承認とします。

記

不承認の理由