

Web作成例 (入力完了後wordまたはPDFで作成)

報告日 (西暦) 年 月 日

研究等実施状況報告書

旭川医科大学長 殿

研究責任者: 旭川 花子
 代理申請者: 緑が丘太郎 (システム改修後表示)
 所 属 : 〇〇講座 (代理申請者情報)
 職 名 : 助教 (同上)
 E-mail: midtaro@asahikawa-med.ac.jp (同上)

コメントの追加 [A1]: 押印書類は不要です。
 システム上での申請 (送信) で完了。
 「代理申請者」はシステム改修後に報告書へ出力される予定です (システム業者が改修中)

下記課題の実施状況について、下記のとおり報告します。

承認番号	20XXX (システムの試験情報が反映されます)	
課題名	〇〇症に対する▽▽を用いたXX治療法の確立 (同上)	
研究期間	許可日 ~ 2025 年 3月 31日	
研究の実施状況	① 進捗状況	目標症例数 <u>50例</u> 今年度登録症例数 <u>10例</u> 累計登録症例数 <u>30例</u> ※実施状況を簡潔に記載
	② 有害事象及び不具合の発生状況等	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (有の場合、発生状況とその転帰を記入。重篤な有害事象報告書が別であれば添付でも可)
	③ 遵守状況	<input checked="" type="checkbox"/> 倫理指針 <input checked="" type="checkbox"/> 本学手順書 <input checked="" type="checkbox"/> 計画書・手順書 <input checked="" type="checkbox"/> COI管理 <u>※遵守していればチェック</u>
	④ 試料・データの管理状況	<input checked="" type="checkbox"/> 倫理審査申請書及び計画書・手順書の記載通り、適切に管理している <input type="checkbox"/> その他 (詳記のこと)
研究者教育講習会	<input checked="" type="checkbox"/> 研究責任者・分担研究者とも一年以内に受講済み <input type="checkbox"/> 受講していない者がいる → 研修受講更新が必要です	
モニタリング・監査 (介入研究で該当する場合のみ)	モニタリング・監査 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 (有の場合、実施日 年 月 日) <添付書類> <input type="checkbox"/> モニタリング報告書 <input type="checkbox"/> 監査報告書	
その他	※問題点等あれば記載すること	

コメントの追加 [A2]: <研究期間>
 許可されている研究期間を延長する場合は、速やかに変更申請が必要です。
 別途「変更申請」をして下さい。

コメントの追加 [A3]: <実施状況>
 簡潔に記載すること (300文字以内)

コメントの追加 [A4]: ※倫理指針、手順書等を遵守していなければ研究継続できません。
 <COI管理>
 利益相反自己申告書提出の場合のみチェック。

コメントの追加 [A5]: <モニタリング>
 前回報告時以降に実施した場合には必ずモニタリング報告書を添付してください。

(注) 前回報告時以降にモニタリングまたは監査を実施した場合は、報告書を必ず添付すること。