

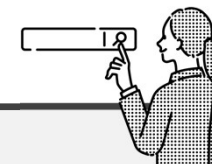


国立大学法人  
**旭川医科大学 概要2026**  
&  
**事務職員採用案内**

1. 旭川医科大学について
2. 旭川での生活
3. 業務説明
4. 待遇（給与・福利厚生）
5. キャリア形成・人事異動
6. 求める人物像
7. 選考スケジュール・申込方法

1. 旭川医科大学について
2. 旭川での生活
3. 業務説明
4. 待遇（給与・福利厚生）
5. キャリア形成・人事異動
6. 求める人物像
7. 選考スケジュール・申込方法

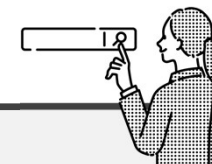
# 旭川医科大学について 〈国立大学の分布〉



医師不足解消

出典：2023年国立大学法人基礎資料集  
(一般社団法人国立大学協会)

# 旭川医科大学について 〈沿革〉



道北・道東地域への  
高度医療の提供と  
医療過疎の解消



1972年

旭川医科大学  
創設準備室 設置



1973年

旭川医科大学  
設置



1976年

医学部附属病院  
開院



2023年

開学50周年

学ぶ喜び、研究する喜び、  
働く喜びに満ちた «活気あ  
る旭川医科大学» を  
目指します！



学長 西川祐司



# 旭川医科大学について 〈大学全景〉



# 旭川医科大学について〈大学組織〉



役員7名  
職員 約2,000名  
(非常勤含む)

- ・事務局260名
- ・教員・医師500名
- ・医療職250名
- ・看護職770名

学生 約1,000名

## 【事務局 1室8課】

- ・総務課
- ・人事課
- ・財務課
- ・研究・学術情報課
- ・施設課
- ・学務課
- ・医療支援課
- ・医事課
- ・監査室

# 旭川医科大学について 〈事務局の構成〉

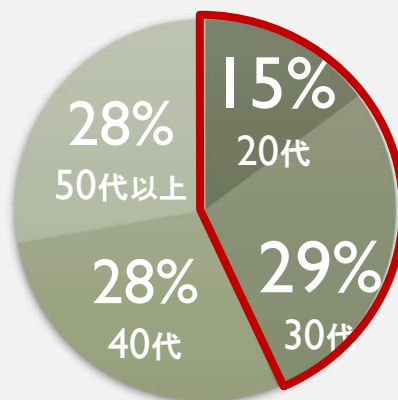


(R8.4.1現在)

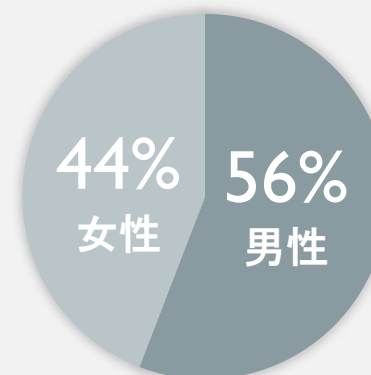
## ◆各課人数◆



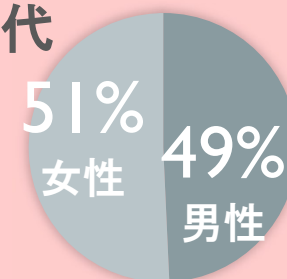
## ◆年齢構成◆



## ◆男女比◆



20～30代



1. 旭川医科大学について
- 2. 旭川での生活**
3. 業務説明
4. 待遇（給与・福利厚生）
5. キャリア形成・人事異動
6. 求める人物像
7. 選考スケジュール・申込方法

# 旭川での生活 く『旭川』ってどんなところ？く

## 「住みたい田舎ベストランキング」～北海道エリア～

### ＜若者世代・単身者部門＞ 第2位！

～地方移住を希望者用の月刊誌、宝島社『田舎暮らしの本（2026年2月号）』にて発表された「2026年版 第14回 住みたい田舎ベストランキング」企画において～



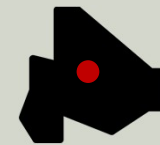
暮らしやすさと  
自然に囲まれたまち  
『旭川』



総人口  
325,039人



総世帯数  
178,015世帯



面積  
747.66km<sup>2</sup>



地震  
震度6弱以上の確率  
0.76%（今後30年）



水害  
津波・高潮の心配なし



台風被害  
影響うけにくい



交通網  
JR・高速道路・空港  
道内外問わずアクセス



雪  
降雪量多め



アクティビティ  
四季折々で楽しめる



旭山動物園  
とかもある

◎

出典：旭川市移住パンフレット（2022年10月現在）

# 旭川での生活 く『緑が丘』ってどんなところ？く

「住み続けたい・住みごちの良い町」に囲まれた北海道有数の暮らしやすいエリア



住み続けたい街（駅）ランキング＜北海道版＞

2025年版では緑が丘駅が 第1位！

街の住みごちランキング＜北海道版＞2026年版

第1位 東川町 大学から車で約20分

第2位 東神楽町 大学から車で約10分



商業施設も多く、大学付近でも生活は完結！

単身世帯から子育て世代まで、  
ライフスタイルに合わせて居住地を選べます

大学周辺の商業施設



ザ・ビッグ  
緑が丘店

【キャンパスから徒歩5分】



ツルハドラッグ  
旭川緑が丘店

【キャンパスから徒歩5分】



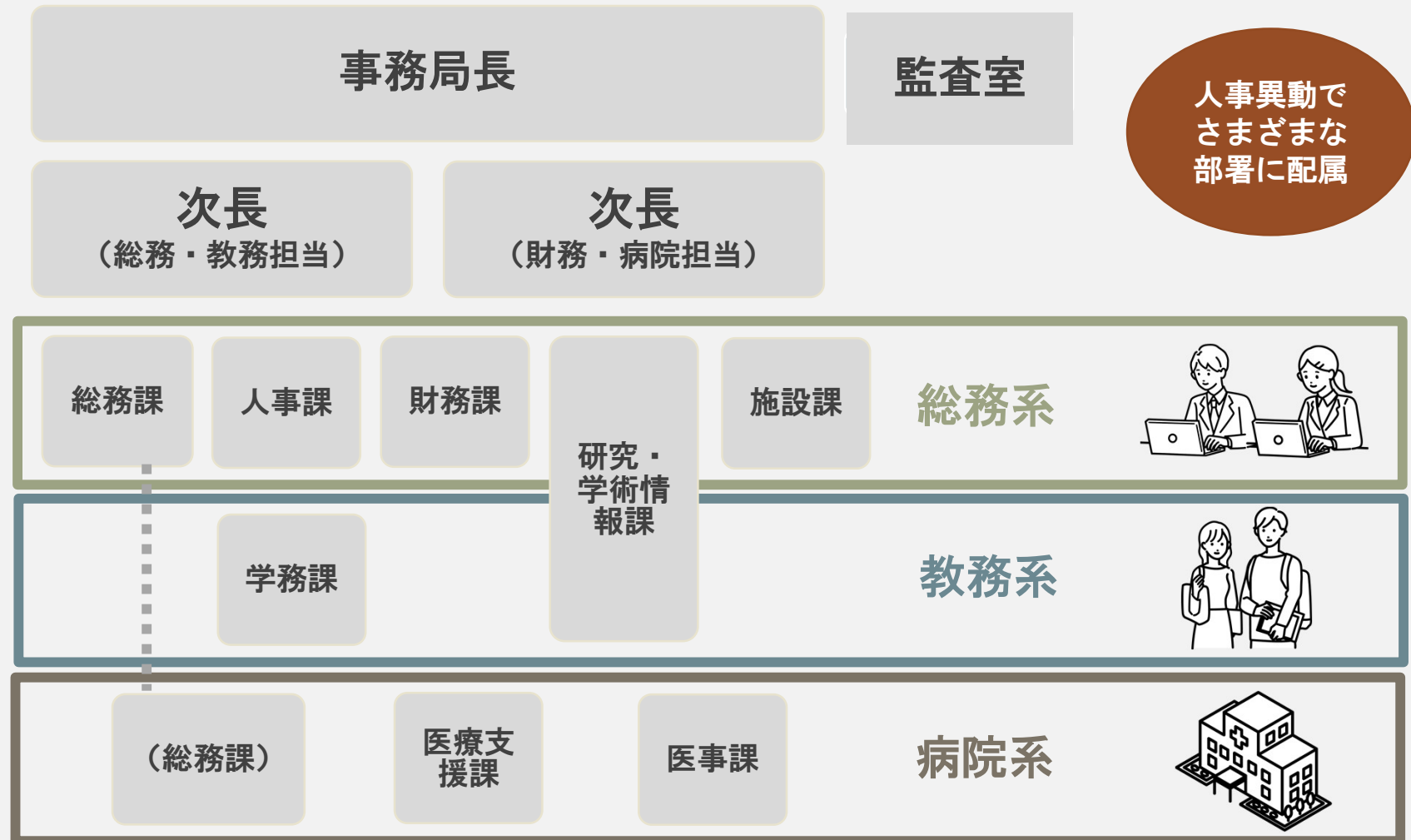
セブンイレブン  
旭川区大前店

【キャンパスから徒歩5分】

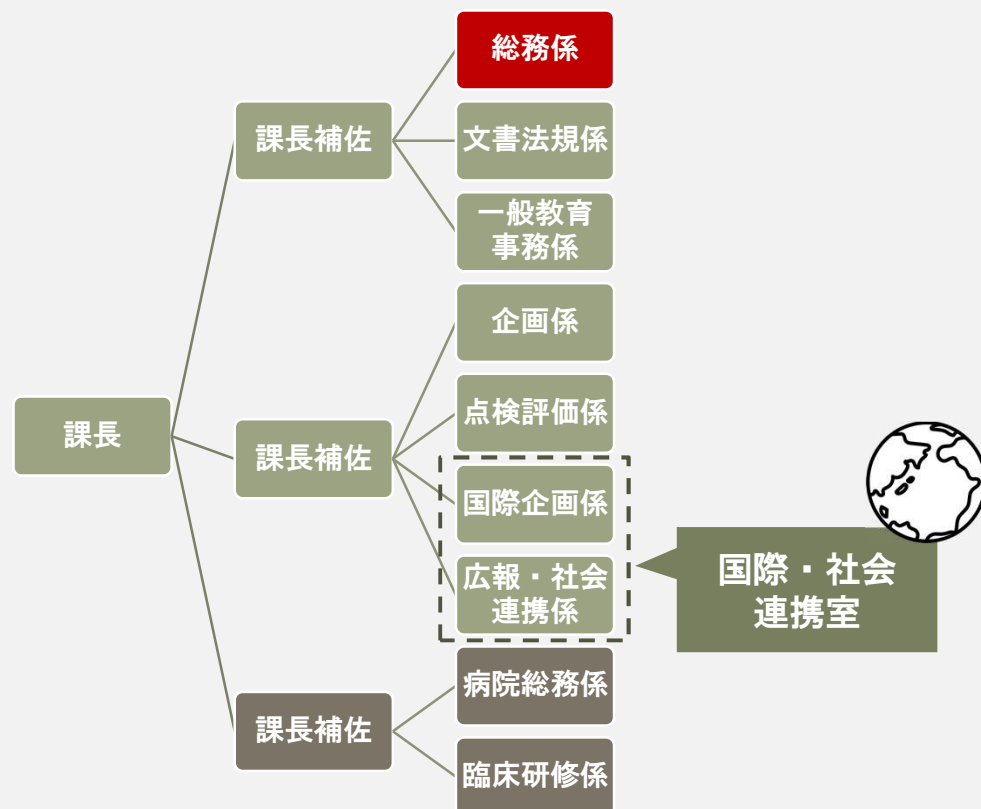
出典：大東建託「いい部屋ネット 住み続けたい街ランキング（北海道版）」[https://www.eheya.net/sumicoco/2025/ranking/hokkaido/continue\\_station.html](https://www.eheya.net/sumicoco/2025/ranking/hokkaido/continue_station.html)

1. 旭川医科大学について
2. 旭川での生活
- 3. 業務説明**
4. 待遇（給与・福利厚生）
5. キャリア形成・人事異動
6. 求める人物像
7. 選考スケジュール・申込方法

# 業務説明 〈事務組織〉



# 業務説明 〈総務課〉



## 1 日の業務の流れ 〈総務係〉

- 8:30 勤務開始  
(メールチェック等)
- 9:00 研修動画のe-ラーニング  
配信準備
- 10:00 敷地内駐車場の使用に  
ついて打合せ
- 12:00 昼休憩
- 13:00 会議資料の準備
- 15:10 会議会場の設営
- 16:00 会議への陪席
- 17:00 会議会場の片付け
- 17:15 勤務終了

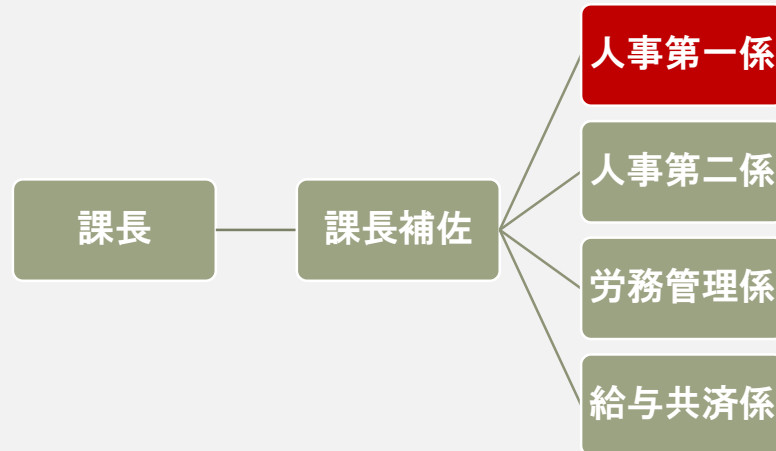
## ■主な業務

- ・ 各種会議、式典(入学式・学位記授与式)運営
- ・ 大学広報
- ・ クラウドファンディング
- ・ 学内規程制定
- ・ 国際連携・国際交流
- ・ 研修医・卒後臨床研修プログラム など



ドクターカー更新事業プロジェクト (CF) 目標達成しました！

# 業務説明〈人事課〉



## 1日の業務の流れ〈人事第一係〉

- 8:30 勤務開始（メールチェック等）
- 9:00 諸手当認定処理、証明書作成
- 10:30 出張申請処理
- 12:00 昼休憩
- 13:00 職員採用手続き
- 15:00 給与支給確認
- 17:15 勤務終了

## ■主な業務

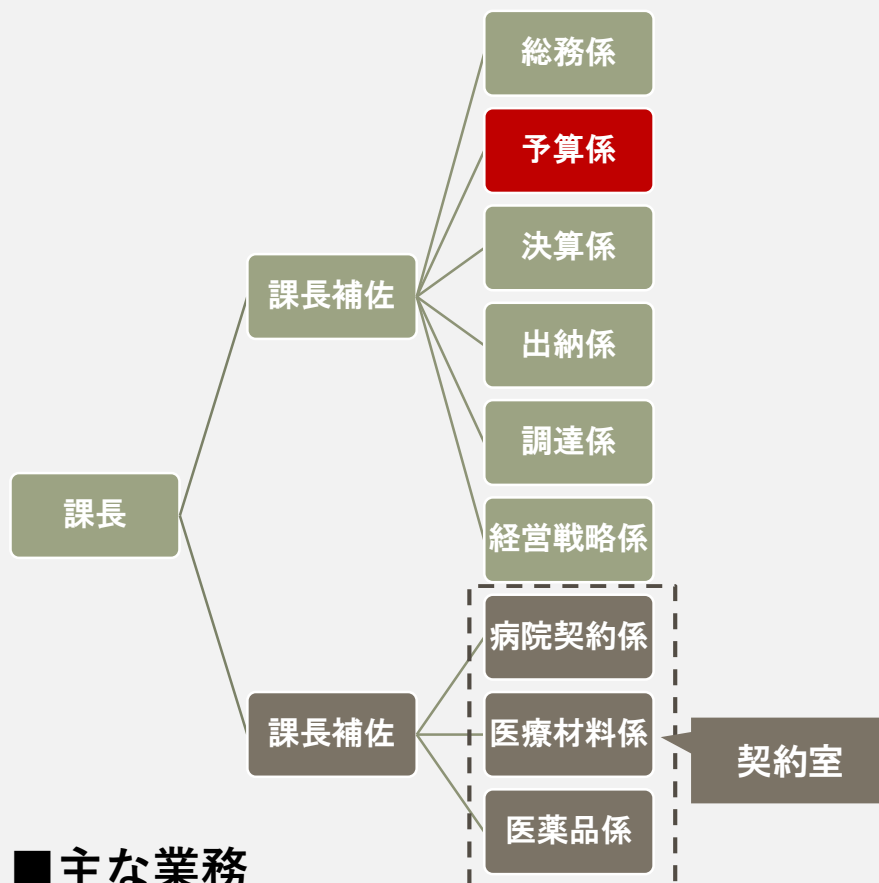
- ・教職員の採用等任免関係
- ・出張申請手続き
- ・定期健康診断の実施
- ・就業管理
- ・福利厚生
- ・給与決定・諸手当認定・支給
- ・各種研修の実施
- ・共済組合 など



病院で勤務する医療職種の合同説明会を開催し、多くの方にご参加いただきました。



# 業務説明 〈財務課〉



## ■主な業務

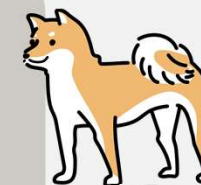
- 予算策定、学内配分
- 経営分析、資産運用
- 物品購入・契約手続き
- 病院の経営分析、経営戦略
- 医療物品・医薬品の契約 など

## 年間の業務の流れ 〈予算係〉

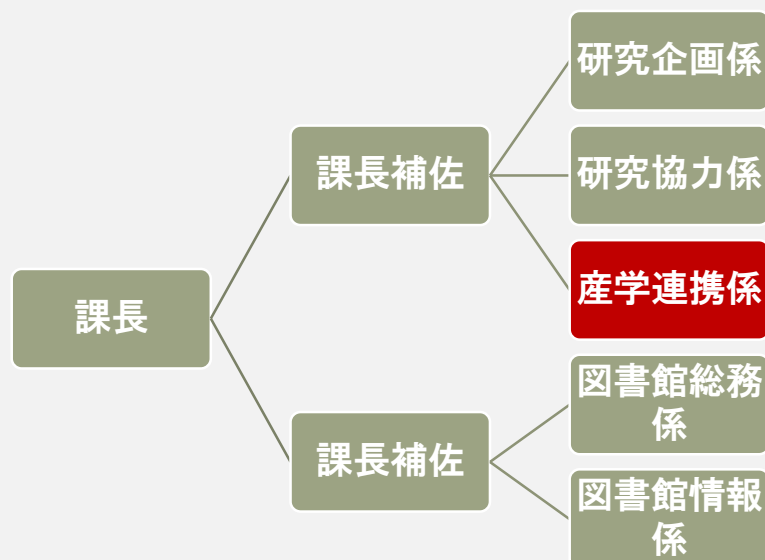
- 4～5月 昨年度の決算作業
- 5～7月 文部科学省への次年度予算要求に関する業務
- 9月 各部署へ中間収支見込を照会
- 10月 中間決算作業と補正予算の検討
- 12月 各部署へ期末収支見込みと次年度の予算要求照会
- 1～3月 次年度予算編成作業



文部科学省主催の会計事務職員研修への参加機会もあります。約1ヵ月半、都内の研修施設に滞在して会計知識を習得！



# 業務説明 〈研究・学術情報課〉



## ■主な業務

- ・ 研究支援の企画立案
- ・ 科学研究費補助金の申請・報告
- ・ 特許申請支援
- ・ 倫理委員会
- ・ 治験
- ・ 知的財産に関すること
- ・ 図書館資料の発注・受入れ・閲覧・貸出業務
- ・ 文献複写 など

## 1 日の業務の流れ 〈産学連携係〉

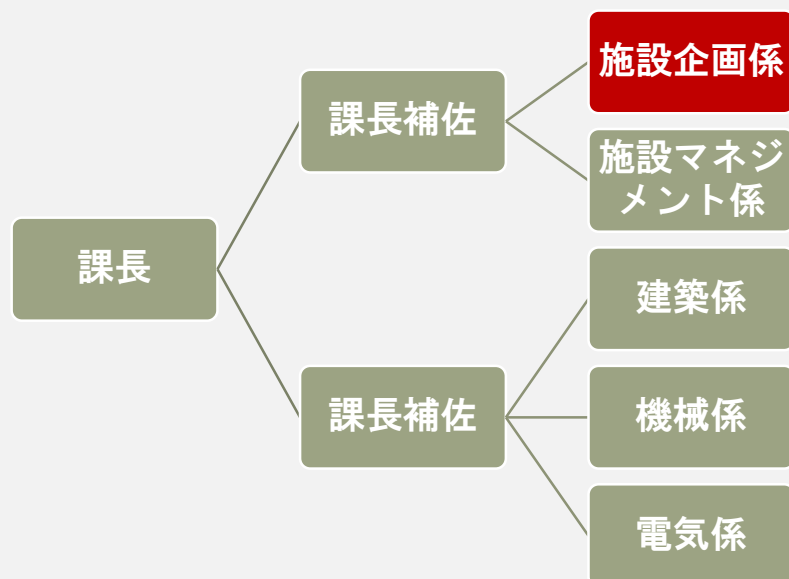
- 8:30 勤務開始 (メールチェック・海外からもくる!)
- 9:00 共同研究について民間企業とオンラインミーティング
- 11:00 研究費の執行状況を担当教員に確認
- 12:00 昼休憩
- 13:00 知的財産 (特許) の委員会開催
- 14:00 共同研究先との特許に関する契約手続き
- 15:30 研究セミナー開催に向けて担当教員と打合せ
- 17:15 勤務終了



スポーツ医科学の研究の推進・地域への成果の還元を目的として、市民講演会の開催などもしています。



# 業務説明 〈施設課〉



## ■主な業務

- ・ 役務・工事入札・請負契約
- ・ 土地、建物などの整備
- ・ 工事の競争入札参加者の資格審査
- ・ 施設整備等に係る届出、報告  
など

## 1日の業務の流れ〈施設企画係〉

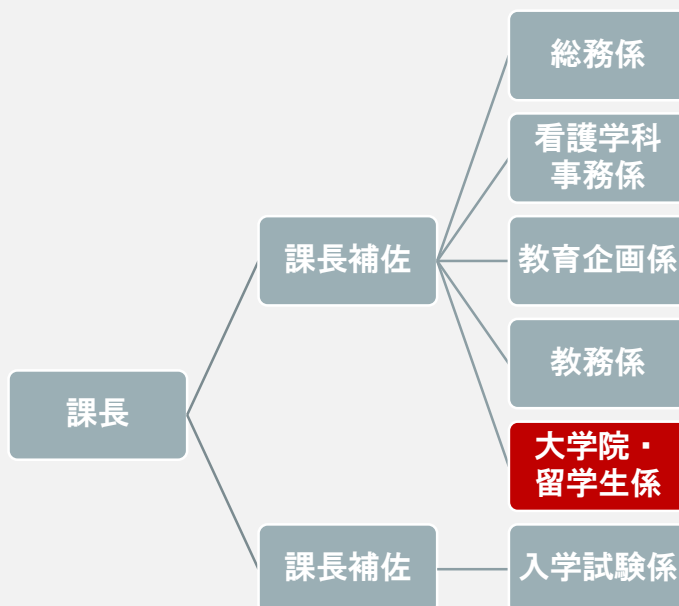
- 8:30 勤務開始（メールチェック等）
- 8:40 入札手続き書類作成
- 10:00 打合せ・簡易議事録作成
- 11:30 決裁文書確認
- 12:00 昼休憩
- 13:00 支出伝票作成、書類整理、  
備品発注・在庫確認
- 16:45 明日の業務の下準備、  
係長と情報共有
- 17:15 勤務終了



福利厚生棟を改修し、  
学生食堂がリニューアル  
オープン！



# 業務説明 〈学務課〉



## ■主な業務

- カリキュラム編成
- 履修手続き、成績管理
- 就職・就学支援、学生相談
- 奨学金手続き
- 臨床実習
- 入学試験の実施
- オープンキャンパス
- 入試広報活動 など

## 年間の業務の流れ〈大学院・留学生係〉

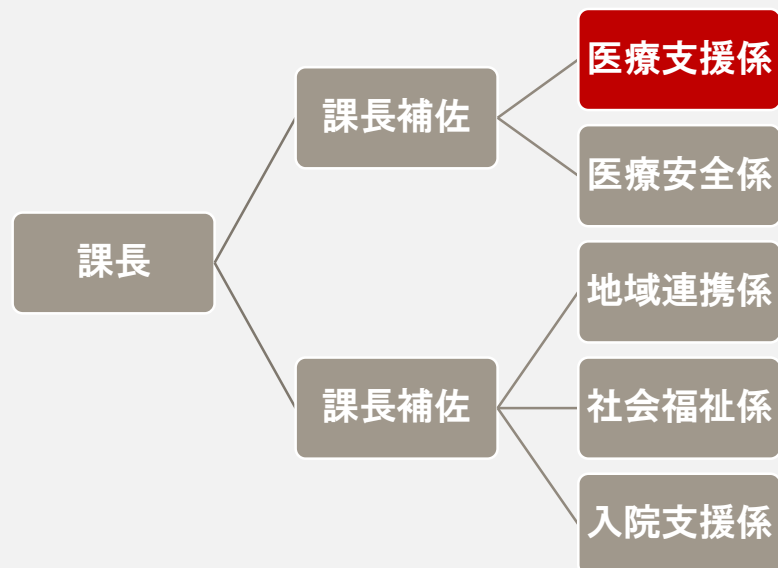
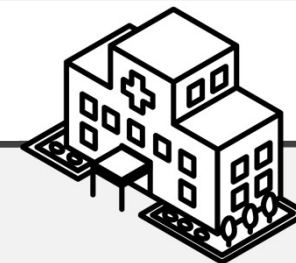
- |     |                   |
|-----|-------------------|
| 通年  | 大学院講義の対応          |
| 4月  | 4月入学者ガイダンス        |
| 5月  | TA選考              |
| 6月  | 学位申請書類チェック、学位記授与式 |
| 7月  | 博士論文発表会           |
| 9月  | 研究生選考、学位記授与式      |
| 10月 | 10月入学者ガイダンス       |
| 12月 | 学位申請書類チェック、学位記授与式 |
| 1月  | 博士論文発表会           |
| 2月  | シラバス作成、修士論文発表会    |
| 3月  | 研究生選考、学位記授与式      |



医学科第4学年学生を対象に、毎年「白衣式」を実施しています。



# 業務説明 〈医療支援課〉



## 1日の流れ〈医療支援係〉

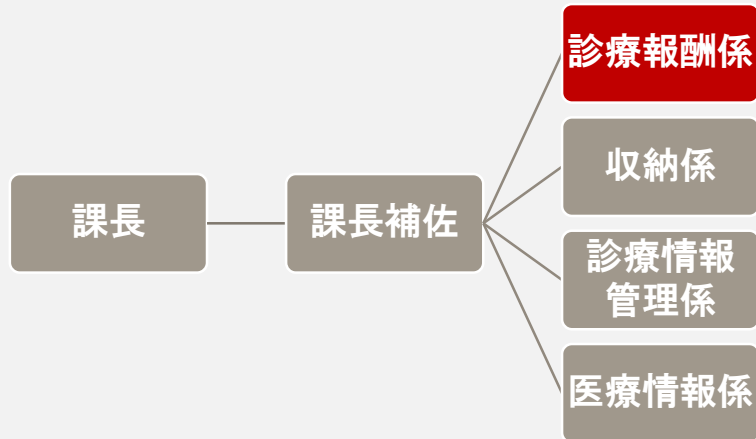
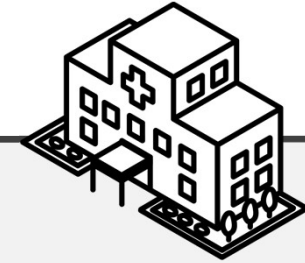
- 8:30 勤務開始（メールチェック等）
- 9:00 委員会の議事録作成
- 10:00 会議報告資料の作成
- 12:00 昼休憩
- 13:00 施設基準の確認、分析
- 16:00 施設基準の状況について  
関係部署と打ち合わせ
- 17:15 勤務終了

## ■主な業務

- ・ 医療法関係法令に基づく各種申請
- ・ 医療福祉相談等の患者サービス
- ・ 医療安全に関する業務
- ・ 地域医療連携の推進
- ・ 入退院手続き など



# 業務説明 〈医事課〉



## ■主な業務

- 診療報酬請求業務
- 診療記録・診療情報の管理・提供
- 診療費の収納
- 医療情報システムに関する業務 など

## 1 日の流れ 〈診療報酬係〉

- 8:30 勤務開始（メールチェック等）
- 9:00 当日退院の患者さんの確認
- 9:30 入院費計算・支払い
- 12:00 昼休憩
- 13:00 診療行為の確認・データ入力
- 17:15 勤務終了

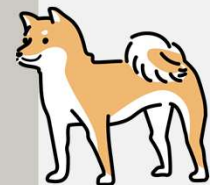


医科点数表の解釈

6.610

社会保険研究所

診療報酬の計算に  
必須のアイテム！



1. 旭川医科大学について
2. 旭川での生活
3. 業務説明
- 4. 待遇（給与・福利厚生）**
5. キャリア形成・人事異動
6. 求める人物像
7. 選考スケジュール・申込方法

## 〈待遇（勤務時間等）〉

|        |                                                                                                                                                                                                                |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 勤務時間   | <p>1日7時間45分 週38時間45分<br/>             8時30分～17時15分<br/>             （休憩12時00分～13時00分）が基本です<br/>             （1か月単位の変形労働制）<br/>             ※入試や大学で開催するイベント等の業務で年に数回勤務することがあります。（同月内で休日振替）</p>                  |
| 休日     | <p>土・日曜日及び祝日、12月29日～1月3日</p>                                                                                                                                                                                   |
| 休暇・休業等 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 年次有給休暇 年最大23日付与<br/>                         （最大23日まで翌年度へ繰越可）</li> <li>・ 病気休暇</li> <li>・ 特別休暇（結婚，出産，子の看護，忌引等）</li> <li>・ 育児休業（3歳に達する日まで）</li> <li>・ 介護休業 等</li> </ul> |



### ＊ 育児・介護の支援制度 ＊

育児短時間勤務制度， 育児部分休業制度，  
 育児参加休暇， 産後パパ育休， 保育時間，  
 配偶者出産付添休暇， 介護休暇， 介護部分休業 等



|                           |                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>基本給（月額）</b>            | <b>初任給 232,000円<br/>（学歴や職歴に応じて加算されることがあります）</b>                                                                                                                                                 |
| <b>昇給</b>                 | <b>有（毎年１月１日） ※勤務成績反映</b>                                                                                                                                                                        |
| <b>諸手当（月額）</b>            | <b>◆扶養手当：子1人につき 13,000円～18,000円 / 他 6,500円</b><br><b>◆住居手当：～28,000円（賃貸住宅）</b><br><b>◆通勤手当：～55,000円（通勤距離2km以上）</b><br><b>◆寒冷地手当（11月～3月）：11,500円～29,400円<br/>（世帯状況による）</b><br><br><b>◆時間外勤務手当</b> |
| <b>期末・勤勉手当<br/>（ボーナス）</b> | <b>年４．５７か月分（年２回，６／３０，１２／１０支給）</b><br><b>※勤務成績優秀者への割増あり</b>                                                                                                                                      |

**\*本学への採用にあたり、旭川市外からの転居を伴う場合等、要件に該当する方には「赴任旅費」を支給します。**

### R8.4.1 現在

# 待遇〈福利厚生〉



## 共済組合

共済組合の福祉事業（人間ドック費用補助、積立貯金、貸付制度、団体保険制度、財形貯蓄、レジャー施設等割引等）や、学内でのインフルエンザワクチン無料接種（R7年度実績）など、充実しています。

## 病院内施設

病院にはローソン、スターバックス、ATM（3機関）、簡易郵便局、レストランなど、様々な施設があります。



簡易郵便局

【営業時間】9:00～16:00  
【定休日】土・日・祝日



レストラン ななかまど

【営業時間】平日 8:00～17:00  
【定休日】土・日・祝日・年末年始



LAWSON・イートインコーナー

【営業時間】24時間  
【定休日】無休



スターバックスコーヒー

【営業時間】平日 7:30～19:30  
土・日・祝日 9:00～17:00

# 待遇〈福利厚生 令和8年度〜〉



令和8年度より

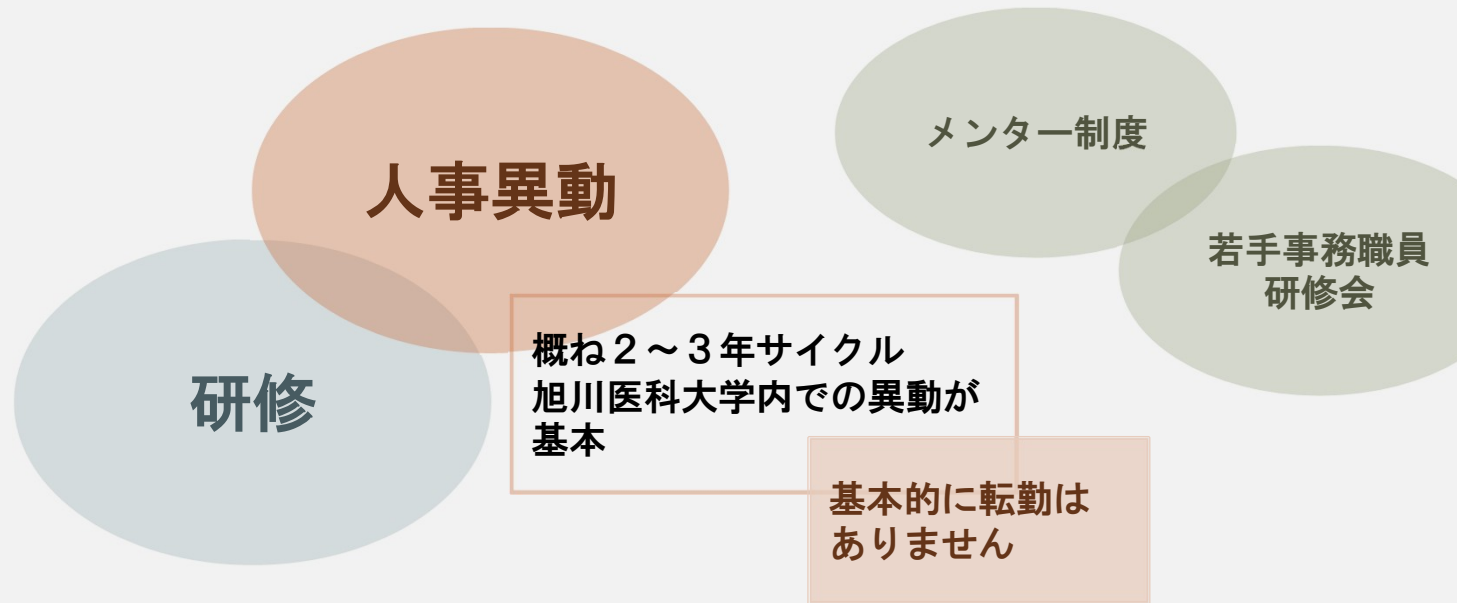
職員専用フィットネスジムがオープン！  
マッサージチェア、ストレッチマシンなどもあります。

学生食堂がリニューアルしました！  
より快適で利用しやすい施設となりました。



1. 旭川医科大学について
2. 旭川での生活
3. 業務説明
4. 待遇（給与・福利厚生）
- 5. キャリア形成・人事異動**
6. 求める人物像
7. 選考スケジュール・申込方法

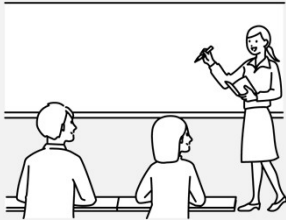
# キャリア形成・人事異動



|        |                                       |
|--------|---------------------------------------|
| 職位別研修  | 初任職員研修<br>中堅職員研修<br>係長研修              |
| 専門研修   | 給与実務研修<br>学生支援担当SD研修<br>国公立大学病院一般職員研修 |
| キャリア研修 | キャリア支援研修<br>キャリア開発セミナー                |
| その他    | 文部科学省行政実務研修                           |



# 若手事務職員研修会について



✓若手職員を対象とした研修会を年間5回程度開催

✓ 6名の若手職員で構成するWGが企画・運営を担当



研修会

2026年度  
第1回

新規採用職員向け  
オリエンテーション・自己紹介を実施



組織体制や学内・院内地図  
電話機の使い方、PC操作、接遇など  
業務に必要な基礎知識を共有



WGメンバー打合せ

## 研修会の内容

これまでに、各部署の業務内容の紹介や  
RPAに関する研修などを実施

今後は、Excel研修・キャリアに関する  
発表会を実施予定！



# メンター制度について



新入職員（メンティ）の職場適応を促進するため、  
先輩職員（メンター）が指導や支援（メンタリング）を行う制度

## 新入職員の不安・悩み

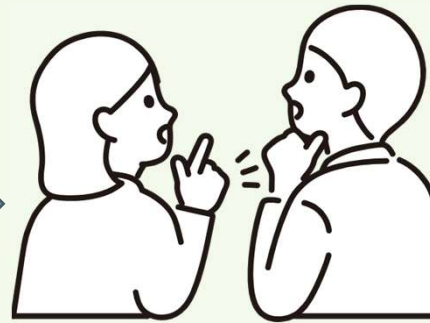


仕事でミスをして  
自信がない...

他の部署の職務  
内容が知りたい！

職場の人間関係が  
不安...

## 先輩職員（メンター）



メンタリングで  
サポート！

## サポート

問題解決につながる  
アドバイス！

職場での悩みや不安を  
気軽に相談できる！

部署間の交流促進！

定期面談で目標設定や  
成長をフォロー！



気軽に相談できる環境があります

1. 旭川医科大学について
2. 旭川での生活
3. 業務説明
4. 待遇（給与・福利厚生）
5. キャリア形成・人事異動
- 6. 求める人物像**
7. 選考スケジュール・申込方法



**協調性**に富み、  
**忍耐強く**、  
多種多様な業務に  
**積極的**に対応できる方



## 採用予定数（事務）

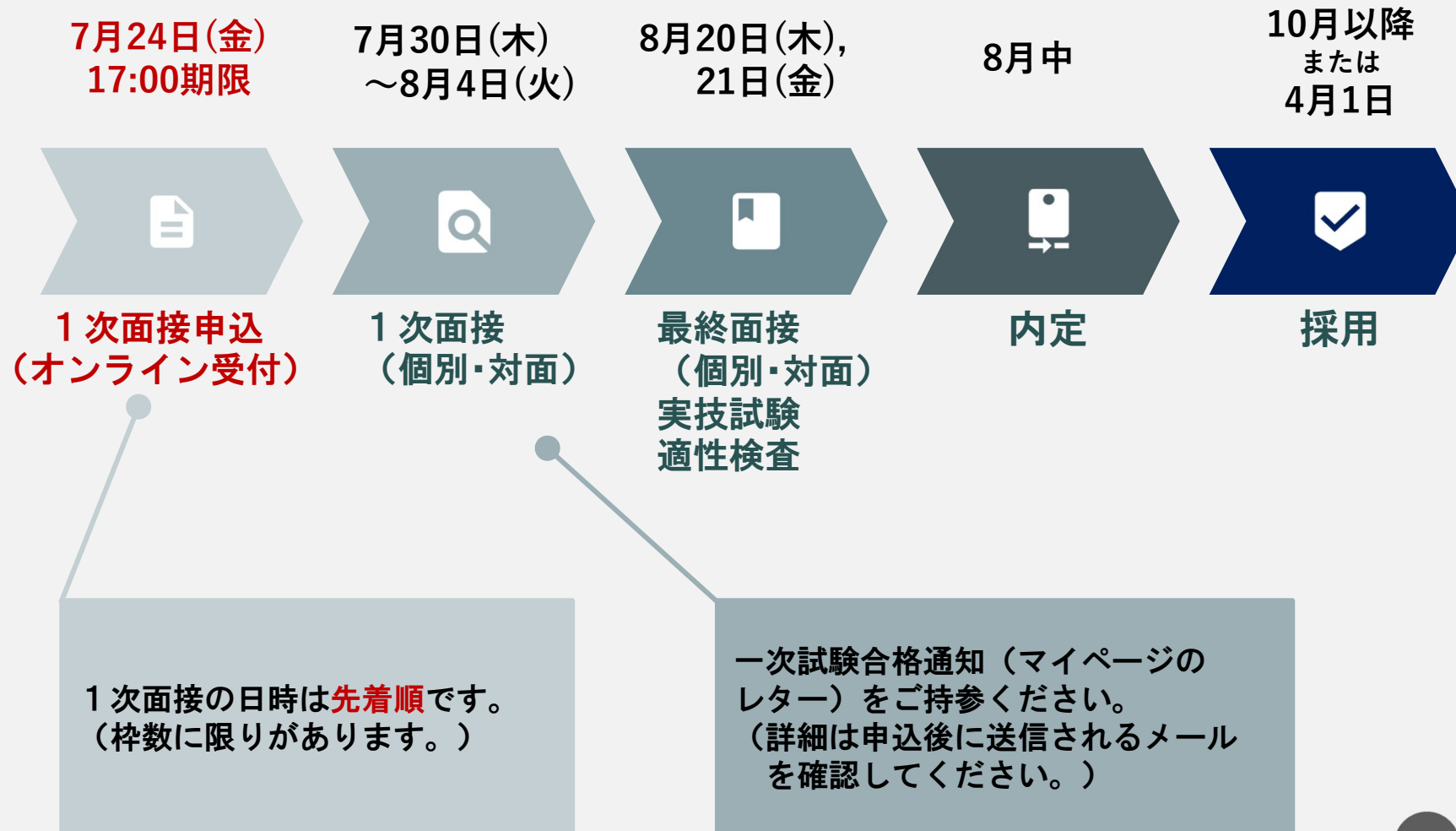


| 採用予定<br>人数 | 採用時期                                                                                                       |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 名        | <ul style="list-style-type: none"><li>・ 令和 8 年 1 0 月 1 日 以降</li><li>または</li><li>・ 令和 9 年 4 月 1 日</li></ul> |



1. 旭川医科大学について
2. 旭川での生活
3. 業務説明
4. 待遇（給与・福利厚生）
5. キャリア形成・人事異動
6. 求める人物像
- 7. 選考スケジュール・申込方法**

# 選考スケジュール



# 1 次面接申込方法



7月30日（木）～8月4日（火）（@旭川医科大学）



申込フォーム <https://www.career-cloud.asia/27/form/entryb/index/d00ca3125c11e2da75d66f0897596e38>

申込期限  
7月24日（金）  
17:00

① 申込フォームに必要事項（氏名等）を入力，履歴書をアップロード  
※履歴書のファイル名は「受験番号 氏名」にしてください。

② 面接希望日程を選択し，「登録」  
※面接日程の選択漏れにご注意ください。

③ 「面接試験案内」のメール受信を確認  
※翌日までにメールが届かない場合は，担当へ連絡（メール）してください。

※複数日時での申込は絶対にしないでください。

※履歴書は北海道地区採用試験HPに掲載の様式を使用してください。

※履歴書内の志望理由は，「旭川医科大学への志望理由」を記載してください。

〔担当・問合せ先：旭川医科大学 人事課人事第一係〕

E-mail：jinji-saiyo@asahikawa-med.ac.jp 電話：0166-68-2123

HP（職員募集ページ）<https://www.asahikawa-med.ac.jp/bureau/shomu/offering/staf/R7saiyo/index.html>





旭川医科大学で一緒に働きませんか？