

繰越申請要領

(令和7年度科研費)

繰越を希望する場合は、下記のとおり必要書類を提出してください。

なお、事務上の書類確認に日数を要するため、日本学術振興会への提出期限より早期の学内提出期限を設けております。何卒ご理解いただき、期限の厳守をお願いします。

書類確認後、修正が必要な場合は別途連絡しますので、ご対応をお願いします。

電子申請システムの受付は令和7年12月1日からです。

〔 必要書類・作成方法 〕

		<u>対応種目</u>
(特別推進研究、新学術領域、学術変革領域、基盤研究 (S・A) 奨励研究、研究成果公開促進費)		
①繰越(翌債)を必要とする 理由書(様式C-26)		電子申請システムで作成・提出 (C-26作成画面で、B-2も 同時に作成できます)
②繰越要件等事前確認票 (様式B-2別紙2)		

※ 電子申請システムの作成画面中に表示される「所属研究機関事務担当者による修正を希望しない」
には、チェックを入れないでください。

〔 各種期限 〕

	繰越事由の発生時期	研究協力係への 提出期限(メール)	日本学術振興会 事前送信期限
第1回	令和7年10月まで	令和7年12月9日(火)	令和7年12月19日(金)
第2回	令和7年11~12月	令和8年1月6日(火)	令和8年1月16日(金)
第3回	令和8年1月以降	令和8年1月26日(月)	令和8年2月9日(月)

※ 期限を3回に分けて提出を受け付けます。

※ 補助金の執行停止・繰越額の確定を行うため、期限の厳守をお願いします。

以上

担当: 研究・学術情報課研究協力係 廣富
電話: 0166-68-2187 (内線 2187)
e-mail: rs-kk.g@asahikawa-med.ac.jp