

令和3年8月24日

各部署の長 殿
所属研究者、事務担当者 各位

研究支援課長 神 智行

令和4年度科研費（学術変革領域研究・新学術領域研究）の公募について（通知）

このことについて、文部科学省及び（独）日本学術振興会から通知がありました。
貴職及び貴所属職員におかれましては積極的に応募いただくよう、よろしくお願いします。

記

1. 応募資格者

本学所属の研究者（教員・医員・研究生）

※医員・研究生が応募する場合は、所属長の承認が必要です。本書裏面「科研費応募手順」を参考の上、必要書類を事前にご提出ください。

2. 応募方法

本書裏面「科研費応募手順」に従い、学内提出期限までに「研究計画調書」等を提出

3. 学術変革領域研究（令和2年度新設）とは

新学術領域研究を発展的に見直し、次代の学術の担い手となる研究者（45歳以下の研究者）の参画を得つつ、学術の体系や方向の変革・転換を先導すること等を目的として創設されました。

「学術変革領域研究（A）」と「学術変革領域研究（B）」の2つの区分が設置されていますので、詳細は公募要領等でご確認ください。

以上

担当： 研究支援課研究協力係 野口
電話： 0166-68-2187（内線 2187）
e-mail： rs-kk.g@asahikawa-med.ac.jp

科研費応募手順 (令和4年度・学術変革領域研究等) (1/3)

応募を希望する場合には、下記のとおり関係書類を提出してください。

なお、事務上の書類確認に日数を要するため、公募要領上の提出期限より早期の学内提出期限を設けております。何卒ご理解いただき、期限の厳守をお願いします。

〔学内提出期限 / 応募の流れ〕

令和3年9月30日(木)※領域代表者

※不備等により修正を要する場合、大学アドレス宛てにメールでお知らせします。

(学術変革領域研究 (A) の応募の流れ)

時期/〆切	領域代表者	計画研究の研究代表者
公募開始～	・「仮領域番号」を取得 ・各計画研究の研究代表者に「仮領域番号」「応募情報提出スケジュール」を伝達	・応募情報（研究計画調書の一部）を入力、領域代表者に提示された〆切までに提出
令和3年 10月18日(月)	・「領域計画書」の提出	
(ヒアリング対象領域の選定)		
1月下旬	・各計画研究の代表者に「研究計画調書」の提出スケジュールを伝達	・「研究計画調書」を作成、領域代表者に提示された〆切までに提出
2月中旬	・各計画研究の「研究計画調書」を提出	

(学術変革領域研究 (B) の応募の流れ)

時期/〆切	領域代表者	計画研究の研究代表者
公募開始～	・「仮領域番号」を取得 ・各計画研究の研究代表者に「仮領域番号」「研究計画調書提出スケジュール」を伝達	・「研究計画調書」を作成、領域代表者の提示された〆切までに提出
令和3年 10月18日(月)	・「領域計画書」、各計画研究の「研究計画調書」の提出	

※新学術領域研究の流れは、基盤研究等と同じです。

〔提出書類〕※種目によって提出書類が異なりますので、必ず公募要領等をご確認ください。

書類名	提出の要否	様式	提出方法
① 領域計画書又は研究計画調書	必須	電子申請システム +学内ページ	電子申請 (紙提出不要)
② その他(学内様式)	該当者のみ	学内ページ	紙提出

〔公募要領・研究計画調書・作成要領等の掲載先〕

① (web入力部分)：科研費電子申請システム

<http://www-shinsei.jsps.go.jp/kaken/index.html>

科研費応募手順 (令和4年度・学術変革領域研究等) (2/3)

① (word 作成部分)、② : 学内ページ (①の電子申請手順・記入例も掲載)

<http://www.asahikawa-med.ac.jp/bureau/shomu/kenkyus/kaken/koubo/koubo.html>

② 下記の者が応募する場合 : ※「非常勤医師」の応募は原則不可です。

- ・医員 : 研究代表者承認書 (別紙1)
- ・研究生 : 研究活動承認書 (別紙2)、研究活動証明書 (別紙3)
- ・名誉教授 : 応募承認書 (別紙4)、申立書

〔研究分担者を加える場合の手続きについて〕

本種目では、研究分担者を加えて研究組織を構成する場合、承諾を得る手続きを電子申請システムで行う必要があります。

- ※ 電子申請システムの「応募情報入力画面」の「研究組織」欄に、研究分担者として加えたい研究者を入力後、“依頼する”にチェックを入れて一時保存をすると依頼できます。
- ※ 研究分担者へ電子申請システムから連絡等は届きませんので、研究代表者より承諾操作を直接依頼してください。
- ※ 研究分担者全員からの承諾が揃うと、電子申請システムの提出ボタンが押せるようになります。

① 研究代表者	➡	② 研究分担者	➡	③ 研究分担者が所属する研究機関
研究分担者になることを電子申請システムで依頼		電子申請システムで研究に参画することを承諾		研究機関として研究分担者となることを承諾

〔重複制限について〕

秋の公募種目 (研究代表者) との重複制限は以下のとおりです。

- ※ 詳しくは、公募要領の別表1 重複制限一覧表をご確認ください。

空欄 : 応募可

■ : 応募できるが、双方採択の場合は、学術変革領域研究のみ実施する

× : 応募不可

※ : 異なる研究領域のみ

秋の公募種目						
学術変革領域研究	A	新学術	基盤研究			若手 挑戦的研究 開拓 萌芽
		公募※	S	A	B	
		総括班	■	■		×
B	A	計画研究	■			×
		公募研究				×
B	B	総括班	■			
		計画研究	■			

【重要】今回初めて応募する・分担者として研究組織に参加する場合

e-Rad (府省共通研究開発システム) へ研究者情報の登録が必要です。

研究支援課 HP (<http://www.asahikawa-med.ac.jp/bureau/shomu/kenkyus/index.html>)

科研費応募手順 (令和4年度・学術変革領域研究等) (3/3)

より申込書を入手し、必要事項を入力の上、研究協力係へメールでご提出ください。

【重要】電子申請の事前準備・職名の表示確認

例年、提出期限間近・または当日になってのログインID・パスワードの問い合わせ、及び応募操作中のエラー等についての問い合わせをいただいております。

提出期限前後は応募書類の添削も集中し、回答が大幅に遅延する可能性がありますので、あらかじめ以下の「事前準備」にご協力の程、強くお願ひいたします。

- ① 記載内容検討中でも、**9月中旬には一度ログイン**と入力を試す
(**➡一時保存をして次へ進む**ボタンを押してみると
エラーが出るか確認できます。事務局へは送信されず、修正も自由に利きます)
- ② ログインできない場合の「再設定(手順は以下)」と、エラーへの対応も併せて試す
- ③ なお不明な場合は、研究協力係へ連絡して再取得・エラー解消を済ませておく

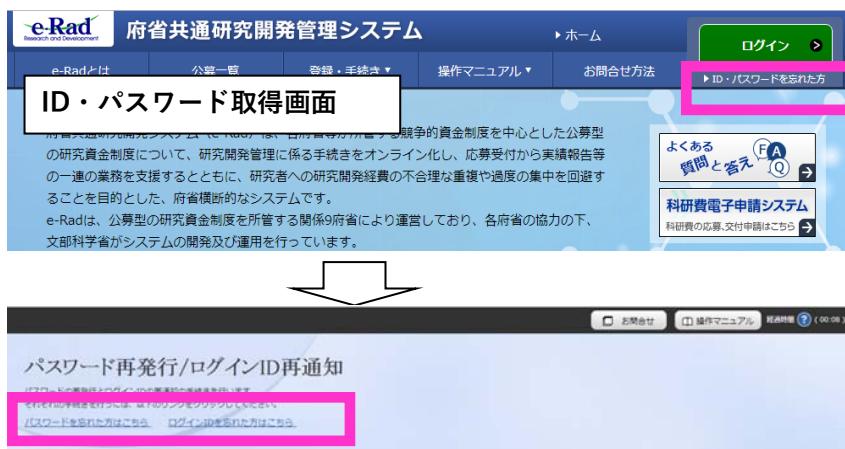
研究計画調書(前半)作成画面では、研究代表者の氏名・所属・職名が自動表示されます。

職名等の内容に誤りがある場合は、事務局で修正登録を行う必要がありますので、研究協力係へご連絡ください。

画面の表示が「**その他**」の職名の場合は、入力欄に**実際の名称**(客員教授、特任教授、医員等)をご自身で入力してください。

【参考】ID・パスワードを忘れた場合(再設定)

e-Rad(府省共通研究開発管理システム(<https://www.e-rad.go.jp/>))ページ右上の
ID・パスワードを忘れた方で確認を試みた後、なお不明な場合は、パスワードをリセットしますので、研究協力係へご連絡ください。



担当: 研究支援課研究協力係 野口
電話: 0166-68-2187 (内線 2187)
e-mail: rs-kk.g@asahikawa-med.ac.jp

科研費応募手順 (令和4年度・学術変革領域研究等) (4/3)