

(事務担当者様へ)

所属研究者の皆様へ配付をお願いします

平成31年3月5日

各部署の長 殿
所属研究者、事務担当者 各位

研究支援課長 松井 敏

平成31年度科学研究費（研究活動スタート支援）の公募について（通知）

このことについて、文部科学省及び(独)日本学術振興会から通知がありました。

本学の中期目標では「外部研究資金・寄附金・病院収入等の自己収入を増加し、経営基盤の健全化を図る」としていますので、貴職及び貴所属職員におかれましては積極的に応募いただくよう、よろしく申し上げます。

記

◆応募資格

A) 文部科学省及び日本学術振興会が平成30年9月に公募を行った研究種目(※)の応募締切日(平成30年11月7日)の翌日以降に科学研究費助成事業の応募資格を得たため、当該種目に応募できなかった者

(例えば、平成31年4月1日に研究機関の研究者として新たに採用された者や、外国から帰国し研究機関の研究者として新たに採用された者など)

B) 平成30年度に産前産後の休暇又は育児休業を取得していたため、文部科学省及び日本学術振興会が平成30年9月に公募を行った研究種目(※)に応募できなかった者

(※)平成31年度「新学術領域研究」「特別推進研究」「基盤研究」「挑戦的研究」「若手研究」を指します。

◆応募方法

本書裏面「科研費応募手順」に従い、学内提出期限までに「研究計画調書」等を提出

◆全学説明会について

平成30年9月3日(月)に、臨床第一講義室にて全学説明会を開催しました。

当日の資料を研究支援課HPに掲載してありますので、ご確認ください。

<http://www.asahikawa-med.ac.jp/bureau/shomu/kenkyus/kaken/koubo/H31/H31koubo-normal.html>

以上

担 当：研究支援課研究協力係 佐野, 吉見
電 話：内線 2187, 2241 外線 0166-68-2187
E-mail：rs-kk.g@asahikawa-med.ac.jp

科研費応募手順（平成 31 年度・研究活動スタート支援）（1/4）

応募を希望する場合には、下記のとおり関係書類を提出してください。

なお、事務上の書類確認に日数を要するため、公募要領上の提出期限より早期の学内提出期限を設けております。何卒ご理解いただき、期限の厳守をお願いします。

◆学内提出期限

（初回提出）平成 31 年 4 月 17 日（水）

- ・事務局の添削、不備等指摘（大学アドレス宛てにメールでお知らせします）
- ・自主的な加筆修正等（差戻し等、随時ご連絡ください）

（修正提出）平成 31 年 4 月 24 日（水）

※不備等のため修正を要する場合、大学アドレス宛てにメールでお知らせしますので、受信できる環境を整えておいてください。

◆科研費電子申請システムについて

本種目への応募には科研費電子申請システム（下記 URL）を使用します。

<http://www-shinsei.jsps.go.jp/kaken/index.html>

※システムへは平成 31 年 3 月 29 日（金）7:00 より入力可能となる予定です。

※システム利用にはログイン ID とパスワードが必要です。新規登録は随時行いますので、希望する場合は平成 31 年 4 月 17 日（水）17:00 までに下記担当へご連絡ください。この場合、下記スケジュールでシステム入力が可能となります。

	e-Rad 新規登録申込書研究協力係受付日（時）	電子申請システム Web 入力可能日（時）
①	～3 月 27 日（水）17:00	3 月 29 日（金）7:00
②	3 月 28 日（木）～4 月 3 日（水）17:00	4 月 5 日（金）7:00
③	4 月 4 日（木）～4 月 10 日（水）17:00	4 月 12 日（金）7:00
④	4 月 11 日（木）～4 月 17 日（水）17:00	4 月 19 日（金）7:00

◆応募資格のエラー表示について

応募資格を満たすにも関わらず、システム上で資格なしと表示される場合には、学振へ登録手続を行いますので、平成 31 年 4 月 10 日（水）までに下記担当へご連絡ください。登録手続は随時行いますので、エラー表示が出た時点で早めにご連絡をお願いします。

※この場合、学振から指定された日付以降に順次システムへ入力可能となる予定です。

科研費応募手順（平成 31 年度・研究活動スタート支援）（2/4）

◆提出書類

書類名	提出の要否	様式入手先	提出方法
①研究計画調書(web 部分)(Word 部分)	必須	前半:電子申請システム 後半:学内ページ (様式 S-22)	電子申請
②その他(学内様式)	該当者のみ	学内ページ	紙提出

[様式入手先 URL]

①(web 部分) : 科研費電子申請システム

<http://www-shinsei.jsps.go.jp/kaken/index.html>

①(Word 部分) ② : 学内ページ (①の電子申請手順・記入例も掲載)

<http://www.asahikawa-med.ac.jp/bureau/shomu/kenkyus/kaken/koubo/koubo.html>

※研究計画調書の合成イメージは下記のとおりです。

(web・前半) 応募情報

(Word) 応募内容ファイル

(web・後半) 経費情報

This is a screenshot of a web-based application form. It contains various input fields for personal and institutional information, such as name, address, and affiliation. The form is titled '平成31年度(2019年度)研究活動スタート支援 研究計画調書'.

+

This is a screenshot of a Word document template for the application content. It includes a header with the title '研究計画調書(Wordファイル用)' and a main body with a large text area for entering details.

+

This is a screenshot of a web-based application form for cost information. It features a large table with multiple columns and rows for entering detailed financial data. The form is titled '研究計画調書(Wordファイル用) 経費情報'.

電子申請システム
にて作成

学内ホームページより入手して作成
電子申請システムにてデータ登録

電子申請システム
にて作成

②下記の者が応募する場合 :

- ・ 医員 : 研究代表者承認書 (別紙 1)
- ・ 研究生 : 研究活動承認書 (別紙 2)、研究活動証明書 (別紙 3)
- ・ 名誉教授 : 応募承認書 (別紙 4)、申立書

※「非常勤医師」の応募は原則不可です。別途お問合せください。

科研費応募手順（平成 31 年度・研究活動スタート支援）（3/4）

【重要】電子申請の事前準備・職名の表示確認

例年、提出期限間近・または当日になってのログインID・パスワードの問い合わせ及び応募操作中のエラー等についての問い合わせを多くいただいております。

提出期限前後は応募書類の添削も集中し、回答が大幅に遅延する可能性がありますので、あらかじめ以下の「事前準備」にご協力の程、強くお願いいたします。

- ①記載内容検討中でも、**4月10日（水）までには一度ログイン**と研究計画調書（前半）入力を試す ※web入力開始は3月29日（金）からです。
（作成中のWord部分も登録し、**▶一時保存をして次へ進む** ボタンを押してみるとエラーが出るか確認できます。事務局へは送信されず、修正も自由に利きます）
- ②ログインできない場合の「再取得（手順は次頁）」と、エラーへの対応も併せて試す
- ③なお不明な場合は、研究協力係へ連絡して再取得・エラー解消を済ませておく

研究計画調書（前半）作成画面では、研究代表者の氏名・所属・職名が自動表示されます。実際の名称と画面表示の対応は下記のとおりです。

項目	実際の名称	画面表示
所属研究機関(番号)	旭川医科大学	旭川医科大学(10107)
部局(番号)	医学部	医学部(601)
	大学病院	大学病院(626)
職(番号)	教授	教授(20)
	准教授	准教授(27)
	講師	講師(22)
	講師(学内)	助教(28)
	助教	
その他(客員・特任・医員等)	その他(25)	

※内容に誤りがある場合は事務局で修正登録を行う必要がありますので、直ちに研究協力係へご連絡ください。

※「その他」の職名の場合は、入力欄に実際の名称（客員教授、特任教授、医員等）を入力してください。

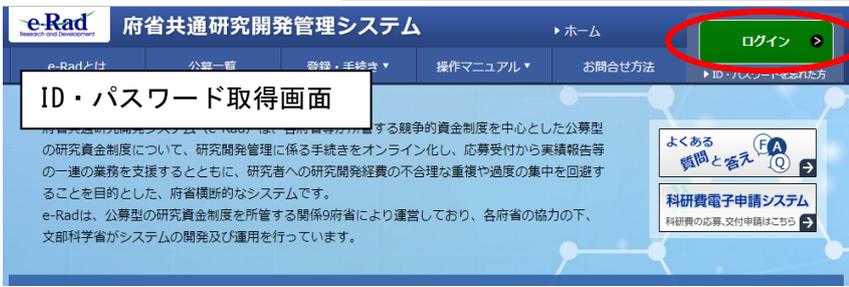
科研費応募手順（平成 31 年度・研究活動スタート支援）（4/4）

【参考】電子申請関連の使い分け

◆書類作成操作： 科研費電子申請システム <http://www-shinsei.jpsps.go.jp/kaken/index.html>



◆ID・パスワード再設定： e-Rad (府省共通研究開発管理システム) <https://www.e-rad.go.jp/>



⚠ e-Rad のパスワード再設定後、
科研費電子申請システムが利用
できるようになるまで、30 分-1
時間程度かかります。



※ログイン ID・パスワードの取得・再取得

未取得の場合

連絡のつくメールアドレスを添えて研究協力係へご連絡ください。

手続後、ID・パスワードがシステムからメールで通知されます。

忘れた場合（再取得）

e-Rad (<http://www.e-rad.go.jp/>) ページ右上の **ID・パスワードを忘れた方** で確認を試みた後、
なお不明な場合は研究協力係へご相談ください。

担当：研究支援課研究協力係 佐野、吉見
内線：2187, 2241 外線：0166-68-2187
e-mail：rs-kk.g@asahikawa-med.ac.jp