

旭川医科大学長 殿

飲食費支出精算書

下記のとおり、飲食物を提供しましたので、報告します。

記

会議等の名称		
実施責任者 所属・職・氏名	印	
実施日時		
実施場所		
提供した飲食物		
参加者数	学外者 名 学内者 名	(合計 名)
支出金額	一人当たりの金額	円 (合計 円)
支出予算科目/部門名	予算科目:	部門:
添付書類の確認 ※確認した上、チェック(✓)を記入すること。	<input type="checkbox"/> 参加者名簿 (所属・氏名が分かる資料) <input type="checkbox"/> 請求書 <input type="checkbox"/> 納品書 <input type="checkbox"/> 飲食費支出伺	